



* Indica un campo **obligatorio**

* 1. Confirme los siguientes puntos:

Nombre de la empresa J&J:
Nombre del patrocinante empresarial:
Nombre de contacto:
Teléfono:
Dirección:

A continuación se enlistan la(s) categoría(s) de servicios que su empresa le brindará a J&J:

Intermediarios de logística:
Intermediarios de ventas:
Intermediarios de licitaciones:
Grupos de presión:
Otros servicios intermediarios:

A continuación se encuentra el formulario de compensación para los servicios que su empresa le proveerá a J&J:

¿Alguna parte de la información mencionada en 1.0 requiere actualización?

No
Sí

¿Su país en la lista a continuación necesita actualización?

No
Sí

* 2. En virtud del Acuerdo celebrado entre su Compañía y una compañía de Johnson & Johnson (“J&J”), y el procedimiento de “due diligence” llevado a cabo por J&J, usted declara que su Compañía cumple con todas las leyes y regulaciones anticorrupción, y los códigos de la industria.

No
Sí

* 3. Desde el momento de su más reciente certificación respecto al presente tema:

3.1. Su empresa ha provisto capacitación sobre las leyes, reglamentos y códigos anticorrupción del sector aplicables respecto a interacciones con los funcionarios del gobierno y/o profesionales de la salud a toda persona empleada o asignada por su empresa, incluyendo afiliadas y subcontratistas, que interactúen con los funcionarios del gobierno o los profesionales de la salud, en representación de Johnson & Johnson.

No
Sí

3.2. A su leal saber y entender, su empresa, empleados o subcontratistas designados por su empresa para trabajar en representación de Johnson & Johnson no han infringido las antes mencionadas leyes, reglamentos y códigos anticorrupción del sector.

No
Sí

3.3. El personal clave/propietarios/accionistas/socios (personal clave) en su empresa no ha cambiado materialmente desde el momento de su más reciente certificación respecto a la due diligence que realizó J&J.

No
Sí

Si ha confirmado, siga con **5**; si no ha confirmado, siga con **4**.

*** 4.** Proporcione (a) el nombre del personal clave empleado o designado por su empresa desde su última certificación e información de contacto; (b) el puesto al que se le empleó o designó y (c) fecha de inicio.

- * Nombre
- * Segundo nombre
- * Apellido
- * Otros nombres usados
- * Puesto al que se le emplea o designa
- * Cargo
- * Fecha de inicio

*Nota: El personal clave es el personal empleado por o afiliado con el intermediario que realiza el trabajo requerido o tiene influencia o toma decisiones importantes en el contexto de la relación del intermediario con la compañía de J&J. Ese trabajo o esas decisiones pueden incluir, pero no se limitan a:

- Alcance de los servicios
- Terminación de la encuesta de due diligence
- Desempeño práctico de servicios
- Gestión y supervisión de servicios, incluidas las decisiones de personal
- Acuerdos financieros relevantes

*** 4.1.** ¿Algún miembro del personal clave empleado o designado por su compañía desde la última certificación e información de contacto actualmente tiene o ha tenido anteriormente alguno de los siguientes cargos (marque todas las opciones aplicables)?

- Funcionario elegido o designado, empleado, representante de alguna agencia o institución del gobierno o empresa de propiedad del gobierno o controlada por el gobierno
- Funcionario de partido político
- Candidato para un cargo político
- Funcionario, representante o empleado de una organización con fondos públicos u organización pública internacional (como NU, FMI, OMS, etc.)
- Ninguna de las respuestas anteriores

Si la selección es una opción distinta de “ninguna de las anteriores”, siga con la P. **4.2**, si selecciona “ninguna de las anteriores”, siga con la P. **4.4**.

* **4.2.** ¿Alguna persona entre el personal clave empleado o designado por su empresa desde la última certificación e información de contacto puede tomar o influenciar decisiones o hacer recomendaciones respecto a cualquiera de los siguiente puntos (marque todas las opciones aplicables)?

Precio de productos J&J
Formulario terapéutico de productos J&J
Reembolso de los productos de J&J
Compra de productos J&J para empresas, instituciones, organizaciones, etc.
Aprobación de registros, permisos u otras autorizaciones relacionadas a productos J&J
Cualquier otro registro, permiso o autorización relacionada a los intereses comerciales de J&J
Ninguna de las respuestas anteriores

Si la selección es una opción distinta de “ninguna de las anteriores”, siga con la **4.3**, si selecciona “ninguna de las anteriores”, siga con la P. **4.4**.

4.3. Por favor indique el nombre y el título del puesto de cada uno de los integrantes del personal clave, empleados, o designados por la Compañía, desde la última certificación e información de contacto que ocupen en la actualidad (o hayan ocupado anteriormente) en un puesto en el gobierno.

- * Nombre
- * Segundo nombre
- * Apellido
- * Otros nombres usados
- * Puesto al que se le emplea o designa
- * Cargo
- * Fecha de inicio

* **4.4.** ¿Algún familiar del personal clave empleado o designado por su Compañía desde la última certificación e información de contacto actualmente tiene o ha tenido anteriormente alguno de los siguientes cargos (marque todas las opciones aplicables)?

Funcionario elegido o designado, empleado, representante de alguna agencia o institución del gobierno o empresa de propiedad del gobierno o controlada por el gobierno
Funcionario de partido político
Candidato para un cargo político
Funcionario, representante o empleado de una organización con fondos públicos u organización pública internacional (como NU, FMI, OMS, etc.)
Ninguna de las respuestas anteriores

Si la selección es una opción distinta de “ninguna de las anteriores”, siga con la **4.5**, si selecciona “ninguna de las anteriores”, siga con la P. **5**.

* **4.5.** ¿Algún familiar de una persona entre el personal clave empleado o designado por su empresa desde la última certificación e información de contacto puede tomar o influenciar decisiones o hacer recomendaciones respecto a cualquiera de los siguiente puntos (marque todas las opciones aplicables)?

Precio de productos J&J
Formulario terapéutico de productos J&J

Reembolso de los productos de J&J
Compra de productos J&J para empresas, instituciones, organizaciones, etc.
Aprobación de registros, permisos u otras autorizaciones relacionadas a productos J&J
Cualquier otro registro, permiso o autorización relacionada a los intereses comerciales de J&J
Ninguna de las respuestas anteriores

Si la selección es una opción distinta de “ninguna de las anteriores”, siga con la **4.6**, si selecciona “ninguna de las anteriores”, siga con la **P. 5**.

4.6. Proporcione el nombre, el cargo y la descripción de la relación para el familiar para cada personal clave empleado o designado por su empresa desde la última certificación e información de contacto.

- * Nombre
- * Segundo nombre
- * Apellido
- * Otros nombres usados
- * Puesto al que se le emplea o designa
- * Cargo
- * Fecha de inicio

* **5.** Desde el momento de su más reciente certificación respecto al presente tema:

Su empresa no ha hecho cambios materiales en su uso de subintermediarios (de tenerlos) para realizar los servicios requeridos según el contrato con J&J.

No
Sí

Si ha confirmado, siga con la **P. 6**; si no ha confirmado, siga con la **P. 5.1**.

5.1. ¿Su Compañía comenzó a utilizar subintermediarios para llevar a cabo el trabajo solicitado en nombre de J&J?

No
Sí

Si la respuesta es Sí, siga con la **P. 5.2**; si la respuesta es No, siga con la **P. 6**.

5.2. ¿Qué tipo de servicios han prestado los subintermediarios?

Intermediarios de ventas (SI):

SI: Asiste en la solicitud de negocios para la venta de los productos o servicios de la empresa J&J

SI: Posee la titularidad del inventario

SI: Inventario propiedad conjunta del intermediario de ventas y J&J

SI: Maneja la facturación de los clientes

SI: Maneja el depósito

SI: Maneja las entregas

SI: Maneja la recolección de deudas

SI: Maneja las relaciones con los clientes

SI: Maneja las actividades de mercadotecnia y ventas con el soporte de mercadotecnia de J&J

SI: Maneja las actividades de mercadotecnia y ventas sin el soporte de mercadotecnia de J&J

SI: El intermediario de ventas y J&J comparten las actividades de ventas y relaciones con clientes, con el soporte de mercadotecnia de J&J.

SI: Otras actividades o servicios: (describa)

Intermediarios de logística (LI):

LI: Responsables del depósito

LI: Responsable de los envíos

LI: Responsables de la recolección de deudas

LI: Actúa en nombre de J&J al despachar los bienes en la cadena de ventas a través de Aduana y demás agencias gubernamentales (Despachante de aduanas)

LI: Actúa en nombre de J&J al organizar el envío de bienes en la cadena de ventas (transportistas - por tierra, mar o aire)

LI: Interactúan de manera directa con los HCP (Health Care Professionals, Profesionales de la Salud)/GO (Government Organizations, Organizaciones Gubernamentales) para coordinar el envío y/o la recolección en los centros de los clientes (por ejemplo, hospitales)

LI: Otras actividades o servicios: (describa)

Intermediarios de licitaciones (TI):

TI: Interactúa en nombre de J&J en un proceso de compra pública (licitaciones)

TI: Otras actividades o servicios: (describa)

Grupos de presión:

Grupos de presión: Interactúan con GO en nombre de J&J en relación a las acciones gubernamentales o planes que podrían tener un impacto en los intereses de las empresas J&J

Grupos de presión: Otras actividades o servicios: (describa)

Otros servicios intermediarios:

Otros: Organizaciones de investigación contratadas/clínicas (Contract/Clinical Research Organizations, CRO)

Otros: Asesores regulatorios

Otros: Agentes de viaje (no AMEX)

Otros: Organizador de reuniones

Otros: Agencia de comunicación

Otros: El intermediario organiza las visitas de HCP/GO al sitio (incluyendo las inspecciones de agencias regulatorias)

Otros: Otras actividades o servicios: (describa)

5.3. ¿Cuántos subintermediarios ha utilizado su Compañía?

1 a 5

Más de 5

5.4. ¿Algún subintermediario ha interactuado con HCP o con funcionarios del gobierno en representación de J&J?

No

Sí

Si la respuesta es Sí, siga con la P. **5.5**; si la respuesta es No, siga con la P. **5.6**.

5.5. Por favor explique la interacción del subintermediario con los HCP o con los funcionarios del gobierno.

5.6. ¿Ha tenido J&J un rol directo en la selección, aprobación, administración o supervisión de cualquier subintermediario que haya utilizado?

No
Sí

Si la respuesta es Sí, siga con la P. **5.7**; si la respuesta es No, siga con la P. **5.8**.

5.7. Proporcione el nombre y la información de contacto del subintermediario:

- * Nombre de subintermediario
- * Nombre de contacto
- * Apellido de contacto
- * Correo electrónico de contacto

5.8. ¿Alguno de dichos subintermediarios llevó a cabo aproximadamente la mitad o más del trabajo solicitado por J&J?

No
Sí

Si la respuesta es Sí, siga con la P. **5.9**; si la respuesta es No, siga con la P. **5.10**.

5.9. Proporcione el nombre y la información de contacto del subintermediario:

- * Nombre de subintermediario
- * Nombre de contacto
- * Apellido de contacto
- * Correo electrónico de contacto

5.10. ¿Alguno de los subintermediarios generará aproximadamente la mitad o más de los ingresos anuales de su Compañía?

No
Sí

Si la respuesta es Sí, siga con la P. **5.11**; si la respuesta es No, siga con la P. **6**.

5.11. Proporcione el nombre y la información de contacto del subintermediario:

- * Nombre de subintermediario
- * Nombre de contacto
- * Apellido de contacto
- * Correo electrónico de contacto

* **6.** En todo momento desde su más reciente certificación respecto al presente tema:

Su empresa ha mantenido registros fieles y precisos necesarios para demostrar su cumplimiento con el contrato con Johnson & Johnson. Además, su empresa acuerda proporcionar a J&J acceso, previa solicitud, a los registros (financieros u otros) así como la documentación de respaldo en su posesión, a fin de verificar el cumplimiento con dicho contrato.

No
Sí

* 7. Desde el momento de su más reciente certificación respecto al presente tema:

Asimismo, su empresa acepta que, si cualquier acontecimiento subsiguiente genera que las certificaciones e información aquí brindadas dejen de ser precisas o estar completas, deberá avisarle de inmediato a Johnson & Johnson sobre esta situación por escrito.

No
Sí

Únicamente a título informativo